|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  ***государственное бюджетное профессиональное образовательное***  ***учреждение Самарской области***  ***«Отрадненский нефтяной техникум»*** |   **Технологическая карта занятия по предмету**  **ОУП.09 Экономика**  **по теме *«Кадры предприятия».***  Для студентов I курса  Преподаватель учебного предмета: Ефимова Анна Александровна  2021 |

**Предмет:** ОУП.09 Основы экономики

**Группа:** 1 курс, Специальности 38.02.04

**Тема занятия:** «Кадры предприятия»

**Цель:**

Знакомство с составом трудовых ресурсов организации и показателями их использования.

**Задачи:**

*Образовательная:*

Знакомство с понятиями «кадры предприятия»; списочный состав, явочный состав, структура кадров, квалификация, текучесть кадров.

*Воспитательная:*

ОК.01 Воспитание понимания сущности и значимости своей профессии.

ОК.02 Умение организовать собственную деятельность.

*Развивающая:*

*ОК.03* Воспитание решительности в принятии решений в стандартных и не стандартных ситуациях. Умение самостоятельно определять задачи личностного развития, ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Планируемые результаты:**

Формирование универсальных знаний, навыков и учебных действий.

**Метапредметные результаты:**

***Познавательные УУД:***

* освоение способов решения проблем творческого и поискового характера;
* использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации; поиск информации в газетах, журналах, на интернет-сайтах и проведение простых опросов и интервью;
* овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;

***Коммуникативные УУД:***

* готовность слушать собеседника и вести диалог;
* готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою;
* умение излагать своё мнение, аргументировать свою точку зрения и давать оценку событий;
* адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих.

***Регулятивные УУД:***

* понимание цели своих действий;
* планирование действия с помощью преподавателя и самостоятельно;
* проявление познавательной и творческой инициативы;
* оценка правильности выполнения действий; самооценка и взамооценка;

адекватное восприятие предложений товарищей.

**План занятия:**

1. Организационный момент – 3 минуты
2. Урок сообщения нового материала – 70 минут

- Краткая характеристика понятий;

- Изучение структуры ППП;

- Решение задач по определению списочного состава, явочного состава, коэффициента текучести.

1. Подведение итогов урока. Рефлексия – 15 минут
2. Домашнее задание- 2 минуты

О.И. Волков, В.К.Скляренко, Экономика предприятия: стр.174-177.

**Форма работы:** индивидуальная

**Время:** 90 минут

**Технология:** информационная

**Оборудование (оснащение):** Персональный компьютер, проектор.

**Мизансцена занятия:** группа выполняет решение поставленных задач**.**

**Технологическая карта занятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Планируемые результаты | Деятельность преподавателя | Формы и средства обучения | Деятельность обучающихся |
| * 1. **Организационный момент** | | | |
|  | Приветствует обучающихся на занятии, отмечает тех, кого нет | Фронтальная работа | Приветствуют преподавателя |
| * 1. **Мотивация к учебной деятельности** | | | |
| Л.: стремятся сориентироваться на участие в работе команды.  Р.: определяют цель, проблему в учебной деятельности после предварительного обсуждения. | Создает условия для возникновения у обучающихся внутренней потребности включения в учебную деятельность, уточняет тематические рамки. Организует формулировку темы и постановку цели урока. Объясняет новый материал согласно темы занятия. | Фронтальная работа | Слушают преподавателя и обсуждают тему и цели урока, задают вопросы. |
| * 1. **Повторение изученного материала по разделу**   **«Кадры предприятия»** | | | |
| Л.: проявляют самостоятельность и личную ответственность за свои поступки; вырабатывают свои и оценивают чужие мировоззренческие позиции.  Р.: выдвигают версии; работают по плану, сверяясь с целью; находят и исправляют ошибки друг друга.  П.: используют общие приемы решения задач; анализируют, обобщают, делают выводы; строят логически обоснованные рассуждения; устанавливают причинно – следственные связи; представляют информацию в различных формах.  К.: организовывать индивидуальную работу излагать свое мнение, аргументировать его. | *Решение задач*  Объясняет алгоритм решения задач (Приложение 1) | Индивидуальная работа в устной  и письменной формах | Ребята по очереди отвечают на вопросы. Преподаватель подводит промежуточные итоги.  Слушают, обсуждают и анализируют вопросы, отвечают на них, готовятся к ответу. Если необходимо, корректируют ответы. |
| * 1. **Подведение итогов урока. Рефлексия** | | | |
| Л.: понимают значение знаний трудовых ресурсов для деятельности предприятия  Р.: оценивают свою индивидуальную деятельность и работу всей группы на занятии. | Подводить итоги занятия, возвращаясь к цели, которая была поставлены в начале урока.  Благодарит всех за работу на занятии. | Индивидуальная работа в устной форме | Слушают преподавателя, подводят вместе с ним итоги урока. |

Приложение 1

**«Решение задач»**

Группа соревнуются в том, кто быстрее и правильнее решит поставленные задачи и ответит на вопросы.

Преподаватель следят за отведенным временем, анализирует правильное понимание терминологии. Обучающимся даётся 3 минуты, на решение каждой задачи и ответа на вопросы.

**Задача № 1**

На основании табельного учета списочного состава рабочих НПЗ определите среднесписочную численность рабочих за июнь:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Состояло по списку** | **Дата** | **Состояло по списку** | **Дата** | **Состояло по списку** |
| 1 | 1210 | 11 | Выходной день | 21 | 1230 |
| 2 | 1210 | 12 | 1212 | 22 | 1236 |
| 3 | Выходной день | 13 | 1218 | 23 | 1236 |
| 4 | Выходной день | 14 | 1211 | 24 | Выходной день |
| 5 | 1210 | 15 | 1216 | 25 | Выходной день |
| 6 | 1215 | 16 | 1218 | 26 | 1236 |
| 7 | 1215 | 17 | Выходной день | 27 | 1236 |
| 8 | 1210 | 18 | Выходной день | 28 | 1238 |
| 9 | 1212 | 19 | 1216 | 29 | 1239 |
| 10 | Выходной день | 20 | 1216 | 30 | 1242 |

**Задача № 2**

Определить среднесписочную численность работников, если явочная численность 200 человек, календарный фонд рабочего времени 365 дней, эффективный - 246 дней.

**Задача № 3**

За истекший период число уволенных по собственному желанию, прогулы и другие нарушения составило 12 человек. Среднесписочная численность за этот же период 200 человек. Определить коэффициент текучести кадров.

Преподаватель А.А. Ефимова